

**COMPTE-RENDU DE LA
COMMISSION COMMUNICATION
DU JEUDI 27 AVRIL 2017**

Présents : Gérald MONNIOT, Jean-Yves LE CHEVILLER, Nicole BARRE, Michel BARBIER

Excusés : Bernard ROCHIN, Françoise HERGAULT

1. Minibus

Il a été utilisé le 01 avril par le basket, du 13 au 17 avril par Déclic et le 22 avril par Marie Hamel. A noter que Déclic théâtre a eu un léger accrochage avec le véhicule. La réparation a été effectuée et Déclic va nous rembourser le montant de la franchise, à savoir 359 €.

Réservations : du 05 au 08 mai club de gymnastique de Guyancourt pour Cognac, du 11 au 13 mai Comité de Jumelage pour l'accueil des tchèques, 14 mai BCT Judo pour Pontchartrain, du 19 au 21 mai club de gymnastique d'Elancourt pour Oyonnax, 24 mai club de football pour un déplacement local, du 02 au 05 juin club de canoë kayak pour Cure, du 09 au 12 juin club de gymnastique de Guyancourt pour Lyon, 15 juin Trappes Solidarité Loisirs pour Champigny, 25 juin BCT Judo pur une sortie de fin d'année pour un lieu à définir.

2. Revue n°51

Rappel des prévisions : Edito ... Nicole Barré, article de fond sur le golf ... Gérald Monniot, articles sur le wabudo et sur les étoiles du sport ... Michel Barbier, article sur les 50 ans de l'OMS ... Nicole Barré, à voir un article sur le séjour pour les JO à Rio d'Enzo Italiano. Dernier délai pour la réception des articles : 15 juin

3. 50 ans de l'OMS

La venue des tchèques est confirmée (7 personnes). Ils seront reçus le vendredi 12 après-midi par un vice-président de SQY pour visiter l'Île des Loisirs, le vélodrome et le golf national.

JB Clément

Il y a 126 inscrits pour la soirée (65+61). Il est à regretter qu'un certain nombre d'invités ne se soit pas donné la peine de répondre à l'invitation. Il y aura 17 tables de 8 personnes disposées autour de la salle.

Chaque table sera numérotée avec le nom des convives s'y rapportant. L'emplacement des convives leur sera donné à l'accueil. Gérald Monniot présente la répartition des convives.

Nicole Barré et Gérald Monniot rencontreront le traiteur jeudi prochain. A voir avec lui s'il peut nous fournir, dans l'enveloppe budgétaire prévue, l'apéritif et l'eau à table, ainsi que les verres pour l'apéritif (nous n'avons demandé à la ville que les verres pour la table).

Pour la tombola, la vente des tickets se fera à l'accueil et une affiche présentera les lots à gagner. Outre les lots achetés, nous proposerons des lots OMS : mugs, polos, parapluies, conférenciers (2 exemplaires de chaque). Nous avons les carnets à souche pour la vente.

Nous détaillons les bénévoles et personnalités qui seront récompensées le soir. Les personnalités récompensées recevront un trophée.

Nicole Barré a commencé la préparation de la décoration des tables. Elle nous présente la déco florale qui y sera disposée. Les nappes et serviettes sont achetées.

Il faudra un nombre conséquent de personnes pour installer la salle : mise en place des tables et chaises, nappage, décoration.

Gymnase Broustal

Les affiches pour la buvette et le stand de l'OMS sont prêtes.

Il nous faudra trouver un responsable pour la tenue du stand OMS (peut-on détacher une des 3 personnes de la buvette ?). Nous y vendrons comme prévu les T'OMS, sacs à dos, gourdes, fanions et tee-shirts (10 en S, M, L, XL).

Il faudra apporter l'écran. Celui d'entre nous qui l'emmènera aura à charge de le récupérer en fin de spectacle et de le garder le soir. Michel Barbier s'en occupera.

Gérald Monniot présente la disposition à prévoir pour les stands dans le hall ainsi que dans la salle. Showmy et le CIC ne seront finalement pas présents. Les personnes responsables d'un stand (stand OMS, buvette et pot) auront en charge le rangement et la récupération du matériel restant en fin d'après-midi.

Le budget

Le club de foot et l'association pharma-citoyen vont nous acheter des tee-shirts (10+20).

Notre demande exceptionnelle de 1 000 € sera présentée au conseil municipal du 02 mai.

Organisation et installation le samedi 13 mai : la mise au point définitive se fera le mardi 09 mai, à cet effet tous les adhérents de notre OMS ont été conviés à cette réunion afin de mobiliser un maximum de bonnes volontés.

Michel Barbier se propose de venir le vendredi 12 après-midi à l'OMS afin de faire une première préparation du matériel à emporter le lendemain. Le rendez-vous à l'OMS sera fixé le samedi à 09h15 afin de charger le matériel. Une répartition y sera faite afin de séparer JB Clément et Broustal. Du matériel sera aussi à charger chez Gérald Monniot. Michel Barbier, Jean-Yves Le Cheviller, Régis Hergault et Gérald Monniot sont déjà pressentis pour l'installation à Broustal à partir de 10h. Dès que celle-ci sera terminée ils rejoindront JB Clément pour aider l'équipe qui y sera, à savoir prévus à ce jour : Nicole Barré, Odile Monniot, Catherine Labaume, Mireille Dauris, Joëlle Vauthier, Michel Louvel. Il faudra y ajouter d'autres personnes pour la manipulation des tables.

Un casse-croûte sera pris sur place.

Communication

Nicole Barré présente et distribue les flyers pour une diffusion. Dès le début de la semaine prochaine elle recontacte Michel Barbier pour la diffusion des affiches. Il est à noter que nous avons eu une remise sur le devis initialement prévu.

Fin de séance 21h10

Nicole Barré
Secrétaire de séance

Gérald Monniot
Président de l'OMS

